

ZO/3/2017

Zapytanie ofertowe

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DO KTÓREGO NIE STOSUJE SIĘ PRZEPISÓW USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający Gmina Kotlin, 63-220 Kotlin, ul. Powstańców Wlkp. 3, tel. 62 740 5481,
e-mail: ug@kotlin.com zaprasza do złożenia oferty cenowej na:
opracowania dokumentacji: „HERBU, FLAGI i BANERA, z uzasadnieniem
historycznym i zarysem historii Gminy Kotlin.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przeprowadzenie badań historyczno - heraldycznych zmierzających do określenia tradycji heraldycznych na terenie gminy - rody posiadające tu swoje włości, fundatorzy miejscowości, prawa królewskie, książęce, państwowe, kościelne itp.
2. Badania w kierunku: herbu własnościowego, herbu mówionego itp.
3. Projekty wstępne herbu, szkice, które zostaną wykorzystane jako podstawa do decyzji Gminy, co do dalszego trybu i zakresu prac przy ustalaniu herbu Gminy (szkice, które zostaną wykorzystane jako podstawa do rozmów z władzami Gminy, w którym kierunku należy iść w dalszych pracach w co najmniej 3 wariantach),
4. Herb w wersji podstawowej, już kolorowy, z pantonem w wersji wektorowej
5. Prace weksylologiczne – flagi
6. Opracowania pod tytułem „Uzasadnienie historyczno - heraldyczne projektów symboli gminy” oraz „Zarys historii Gminy Kotlin”
7. Przygotowanie projektów graficznych uzgodnionych wcześniej z władzami gminy: **HERBU, FLAGI I BANERA** wraz z uzasadnieniem do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Komisji Heraldycznej i zarysem historii Gminy Kotlin.
8. Kwerenda w archiwach:

Archiwum Państwowe w Poznaniu, Archiwum Państwowe w Kaliszu, Archiwum Państwowe w Gnieźnie ,

9. Uzyskanie z Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Komisji Heraldycznej pozytywnej opinii dokumentacji projektowej wraz z uzasadnieniem, a po

wykonaniu przedmiotu umowy, wykonanie ostatecznych opracowań graficznych: (wersja papierowa i elektroniczna CD, DVD) HERBU, FLAGI i BANERA

Powyższy przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany w etapach:

I etap:

- przeprowadzenie badań historyczno - heraldycznych zmierzających do określenia tradycji heraldycznych na terenie gminy - rody posiadające tu swoje włości, fundatorzy miejscowości, prawa królewskie, książęce, państwowe itp.
- przeprowadzenie badań w kierunku: herbu własnościowego, herbu mówionego itp.
- kwerenda w archiwach: Archiwum Państwowe w Poznaniu, Archiwum Państwowe w Kaliszu, Archiwum Państwowe w Gnieźnie,
- przygotowanie wstępnych projektów herbu (szkice, które zostaną wykorzystane jako podstawa do rozmów z władzami Gminy, w którym kierunku należy iść w dalszych pracach w co najmniej 3 wariantach oraz dodatkowych 2 z uwzględnieniem uwag Zamawiającego),
- opracowanie Herbu w wersji podstawowej, już kolorowego, z pantonem w wersji wektorowej,
- sporządzenie opracowań pod tytułem „Uzasadnienie historyczno - heraldyczne projektów symboli gminy” i „Zarysu historii Gminy Kotlin ”

II etap:

- wykonanie prac weksylologicznych – flagi
- przygotowuje projekty graficzne uzgodnionych wcześniej z władzami gminy: HERBU, FLAGI I BANERA
- sporządzenie wniosków o uzgodnienie wraz z uzasadnieniem do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Komisji Heraldycznej,
- uzyskanie pozytywnej opinii Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Komisji Heraldycznej,
- dostarczenie projektu uchwał oraz wzoru Regulaminu posługiwania się symbolami Gminy.
- po uzyskaniu pozytywnych opinii Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Komisji Heraldycznej i po wykonaniu przedmiotu umowy, **wykonanie ostatecznych opracowań graficznych:** (wersja papierowa i elektroniczna CD, DVD) HERBU, FLAGI, BANERA

II. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia.

- 1) Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z zasadami wiedzy historycznej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) Kończącą dokumentację Wykonawca dostarczy do zamawiającego w ilościach:
 - a) Na papierze w 2 egzemplarzach;
 - b) W wersji elektronicznej na płycie CD-R w 2 egzemplarzach. Wersję elektroniczną Wykonawca dokumentacji prześle Zamawiającemu w odpowiednich formatach plików powszechnie stosowanych.
- 3) Dokumentacja ma być przygotowana w takiej formie, aby mogła być wykorzystana do przygotowania przetargu na wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
 - a) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 25 ust.1 ustawy PZP.

- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP.
- c) Przedstawiać referencje, dokumenty potwierdzające wykonanie co najmniej 2 równorzędnych opracowań w okresie pięciu lat przed datą złożenia oferty wraz z przykładowymi kolorowymi kopiami tychże opracowań.

- 2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych z ofertą oświadczeń.
- 3. Do oferty należy dołączyć dwa wcześniej wykonane projekty dla innych jednostek samorządowych lub rządowych.
- 4. Zadanie zlecone będzie na podstawie umowy o dzieło.

IV. Pozostałe warunki

- 1. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do **15 grudnia 2018r. pod warunkiem** uzyskania niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i opinii. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowa przewidywać będzie możliwość przedłużenia terminu realizacji **umowy do 31.03.2019 r.**

- 2. Warunki płatności:

Płatność dokonywana będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury lub rachunku za wykonane zlecenie, na podstawie protokołu odbioru.

a) I część 40% wynagrodzenia / ceny po:

- przeprowadzeniu badań historyczno - heraldycznych zmierzających do określenia tradycji heraldycznych na terenie gminy - rody posiadające tu swoje włości, fundatorzy miejscowości, prawa królewskie, książęce, państwowe itp.
- przeprowadzenie badań w kierunku: herbu własnościowego, herbu mówionego itp.
- kwerendzie w archiwach: Archiwum Państwowe w Poznaniu, Archiwum Państwowe w Kaliszu, Archiwum Państwowe w Gnieźnie,
- przygotowaniu wstępnych projektów herbu (szkice, które zostaną wykorzystane jako podstawa do rozmów z władzami Gminy, w którym kierunku należy iść w dalszych pracach w co najmniej 3 wariantach oraz dodatkowych 2 z uwzględnieniem uwag Zamawiającego),
- opracowaniu Herbu w wersji podstawowej, już kolorowego, z pantonem w wersji wektorowej,
- sporządzeniu opracowań pod tytułem „Uzasadnienie historyczno - heraldyczne projektów symboli gminy” i „Zarysu historii Gminy Kotlin”

b) II część 60 %po:

- wykonaniu prac weksylologicznych – flagi
- przygotowaniu projektów graficznych uzgodnionych wcześniej z władzami gminy: HERBU, FLAGI, BANERA
- sporządzeniu wniosków o uzgodnienie wraz z uzasadnieniem do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Komisji Heraldycznej,
- uzyskaniu pozytywnej opinii Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Komisji Heraldycznej,
- dostarczeniu projektu uchwał oraz wzoru Regulaminu posługiwania się symbolami Gminy.
- po uzyskaniu pozytywnych opinii Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji i Komisji Heraldycznej i po wykonaniu przedmiotu umowy, wykonaniu ostatecznych opracowań graficznych: (wersja papierowa i elektroniczna CD, DVD) HERBU, FLAGI, BANERA

3. Kryteria oceny ofert: **CENA : 100 %**
4. Osoba do kontaktu:
Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami składającymi propozycje cenowe jest:
Zdzisława Kasprzak inspektor ds. zamówień publicznych tel. 62 740 5481
5. Forma złożenia oferty:
Dopuszcza się złożenie oferty:
 - osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Kotlin, 63-220 Kotlin, ul. Powstańców Wlkp. 3 – pokój nr 10
 - pocztą na adres Urzędu Gminy Kotlin, 63-220 Kotlin, ul. Powstańców Wlkp. 3
6. Termin składania ofert:
Oferty cenowe należy złożyć do dnia **12 MARCA 2018 r.**

UWAGA:

Propozycje cenowe złożone po terminie nie będą rozpatrywane podczas oceny.

O wynikach wyboru oferencji zostaną powiadomieni niezwłocznie po wybraniu najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną, pocztową lub faxem.

7. Sposób przygotowania oferty:
 - a. Można złożyć tylko jedną ofertę cenową.
 - b. Oferta wraz z załącznikami winna zawierać treść taką jak w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia do udziału w postępowaniu, napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i paraflowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
 - c. Cena ofertowa brutto stanowi cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a w przypadku osoby fizycznej zawiera wszystkie należności publiczno prawne ponoszone z tytułu osiąganego wynagrodzenia
 - d. Rozliczenie następuje tylko w PLN.
 - e. Wykaz obowiązków Wykonawcy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Załączniki:

- 1 - formularz ofertowy,
- 2 – projekt umowy.

WÓJT
Mirosław Paterczyk