

Zarządzenie Nr 194 /2013
Wójta Gminy Kotlin
z dnia 7 sierpnia 2013r.

**w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert
na realizację zadania publicznego z zakresu
kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
pn. „Popularyzacja muzyki poprzez organizację festiwali, przeglądów
i koncertów”**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na 2013 rok.

§ 2

Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Gminy Kotlin oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie jednostki.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
/-/ *Mirosław Paterczyk*

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 194/2013
Wójta Gminy Kotlin
z dnia 7 sierpnia 2013r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)

Wójt Gminy Kotlin

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu:
kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
pn. „Popularyzacja muzyki poprzez organizację festiwali, przeglądów i koncertów”**

1. Upowszechnianie muzyki jest zadaniem skierowanym na dzieci, młodzież i osoby dorosłe. Celem zadania jest aktywne obcowanie ze sztuką, kształtowanie smaku estetycznego, pogłębianie wrażliwości na piękno i rozwijanie niezależnego i twórczego myślenia.
2. Wysokość środków publicznych na wsparcie zadania wynosi 5.000zł (słownie: pięć tysięcy zł)

3. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 2) warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie oferty na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz. 25),
- 3) oferta powinna zawierać dane określone w art. 14 ust. 1 lub ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) wymagane jest zaangażowanie środków finansowych własnych organizacji składającej ofertę w realizację zadania w wysokości minimum 10% wysokości dotacji przeznaczonej przez Gminę Kotlin,
- 5) decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Wójt po zapoznaniu się z materiałem pomocniczy przedstawionym przez Komisję, powołaną do rozpatrzenia ofert konkursowych.

Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z KRS lub innego rejestru lub ewidencji,
- b) aktualny odpis statutu,

Wymagane załączniki dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność kopii z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

4. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) realizacja zadania obejmuje okres od podpisania umowy do 29 listopada 2013 roku,
- 2) rozpatrując oferty Komisja będzie brała pod uwagę zgodność celów projektu z priorytetami ustalonymi przez Radę Gminy,

- 3) uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem, którego oferta została wybrana i zostaną przekazane jednorazowo na wskazany w umowie rachunek bankowy,
- 4) środki uzyskane z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania – gaże dla artystów oraz technika sceniczna tj: nagłośnienie i oświetlenie

5. Termin składania ofert

- 1) Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- 2) Kompletne oferty należy składać w zaklejonych kopertach w terminie do dnia 16.09.2013r. do godz. 9³⁰ w Urzędzie Gminy Kotlin pokój nr 8 lub Sekretariat. Oznaczenie koperty powinno zawierać nazwę składającego ofertę oraz być oznakowane w następujący sposób:

Gmina Kotlin, ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin
„Otwarty konkurs ofert – organizacja festiwalu, przeglądów i koncertów”
Nie otwierać przed 16.09. 2013r. godz. 10⁰⁰

- 3) Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
- 4) Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia 16.09.2013r. o godz. 10⁰⁰ w sali nr 2 Urzędu Gminy Kotlin.
Podczas otwarcia ofert zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres oferentów.

6. Koszt sporządzenia oferty.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

7. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin dokonania wyboru oferty:

Oferty spełniające wymagania będą oceniane wg. następujących kryteriów:

	Ilość punktów	Maksymalna ilość punktów
Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta		
1)Doświadczenie w realizacji podobnych zadań w latach poprzednich		15
a) doświadczenie do 1 roku	5	
b) doświadczenie pow. 1 roku do 3 lat	10	
c) doświadczenie pow. 3 lat	15	
Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania		
1)Różnorodność działań, atrakcyjność programu w odniesieniu do kosztu realizacji zadania	1-10	10
2)Szczegółowość planu finansowego zadania (m.in. czy projekt jest przejrzysty, czy harmonogram określa terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań wraz z liczbowym określeniem skali działań)	1-10	10

3)Szczegółowość planu finansowego zadania (m.in. czy budżet jest czytelny, poszczególne pozycje dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione)	1-10	10
Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne		
wykwalifikowana kadra realizująca zadanie	tak	nie
	5	0
Wkład finansowy, rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków		
a)wkład finansowy	20	0
b)sprzęt związany z realizacją zadania	15	0
c)świadczenia wolontariuszy i/lub praca społeczna członków organizacji	15	0
RAZEM		100

Oceny ofert dokona, powołana przez Wójta, komisja na posiedzeniu niejawnym.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwięcej punktów.

Decyzję o wsparciu podmiotu podejmie Wójt Gminy w terminie 7 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

Wyniki konkursu zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

8. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów postępowania.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów w postępowaniu. Pytania należy kierować pisemnie.

9. Informacja o zadaniach zrealizowanych w roku 2012.

W roku 2012 z budżetu Gminy Kotlin przekazano na dofinansowanie Festiwalu solistów i zespołów akordeonowych - 5.000zł.

W roku 2013 nie finansowano zadań w obszarze- kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Osoba upoważniona do kontaktowania się z oferentami w sprawie przedmiotu konkursu i procedury postępowania: Maria Konon – tel. (62) 740 54 81