

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na realizację zadania
pn. „Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń
technicznych na potrzeby Gminy Kotlin”**

Znak sprawy: ZP.271.10.2012

Zamawiający:
Gmina Kotlin
ul. Powstańców Wlkp.3
63-220 Kotlin
Tel/ fax. 62 740 5481, 62 740 5482

Kotlin, dnia 05 grudnia 2012r.

Zatwierdzam SIWZ

.....
(pieczęć i podpis kierownika Zamawiającego)

Kotlin, grudzień 2012r.

Znak sprawy
ZP.271.10.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania pn:

„Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych na potrzeby Gminy Kotlin”

(wartość zamówienia poniżej progów określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp)

INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Wójt Gminy Kotlin zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na realizację zadania pn. „Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych na potrzeby Gminy Kotlin”.

Przedmiot zamówienia tj. zgodnie z zakresem określonym w punkcie 3 oraz załączonym do SIWZ projektem umowy.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Gmina Kotlin

„Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

„Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

„Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 3 SIWZ.

„Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Kotlin
ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin
Nr telefonu: 62/ 740 5481
Nr faksu: 62 / 740 5482
Adres e-mail: ug@kotlin.com

UWAGA:

Adres strony internetowej na której dostępna jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia <http://www.kotlin.com>

2. **Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz., 759 ze zm./)

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 **Przedmiotem zamówienia** są dostawy (w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) paliw płynnych tj. benzyny bezołowiowej oraz oleju napędowego letniego i zimowego poprzez tankowanie pojazdów i przenośnych zbiorników (służących do przechowywania paliwa do spalinowych urządzeń technicznych) na potrzeby jednostek organizacyjnych Gminy Kotlin.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Ø olej napędowy (letni i zimowy) – 09134000-7

Ø benzyna bezołowiowa – 09132100-4

3.2 **Wielkość zamówienia (ilości szacunkowe)**

Ø dostawy oleju napędowego letniego i zimowego ok. **18 000** litrów rocznie.

Ø dostawa paliw płynnych ok. **4 000** litrów rocznie

Podane powyżej ilości są wartościami szacunkowymi, które mają posłużyć jedynie Wykonawcy do kalkulacji ceny ofertowej. Mogą ulec zmianie tj. zarówno zwiększeniu, jak i zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Oznacza to, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie będą podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw.

3.3 **Wymagania jakościowe.**

Oferowane paliwa płynne muszą spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy z dnia 10 grudnia 2008 r. (Dz. U. Nr 221, poz. 1441 ze zm.), w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych oraz przez Polskie Normy Jakościowe. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliw na każde wezwanie Zamawiającego.

3.4 **Sposób realizacji zamówienia.**

Tankowanie pojazdów odbywać się będzie tylko do zbiorników pojazdów Zamawiającego z dystrybutora na stacji paliw Wykonawcy. Tankowanie do karnistra, tylko na wyraźną dyspozycję osoby upoważnionej przez Zamawiającego.

Każdorazowa sprzedaż paliw będzie dokonywana wg cen obowiązujących na stacji paliw w dniu dokonania zakupu z zastosowaniem **ewentualnego stałego upustu**, podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym- załącznik nr 1 do SIWZ.

Dostawy będą realizowane w systemie bezgotówkowym. Rozliczenie zakupów dokonywanych w ramach umowy, będzie realizowane miesięcznie na podstawie wystawionej faktury, z terminem płatności 14 dni. Do każdej faktury musi zostać dołączony dokument WZ zakupu zawierający następujące dane:

- Ø imię i nazwisko pracownika Zamawiającego pobierającego paliwo, który okaże się stosownym upoważnieniem,
- Ø numer rejestracyjny pojazdu lub nazwę urządzenia, do którego zakupywane jest paliwo,
- Ø rodzaj pobranego paliwa,
- Ø ilość pobieranego paliwa,
- Ø cenę jednostkową obowiązującą na stacji w dniu tankowania,
- Ø własnoręczny podpis pracownika Zamawiającego potwierdzający dany zakup.

Wykonawca nie może obciążyć Zamawiającego za zakup paliwa nie zarejestrowanego w WZ lub zarejestrowanego z pominięciem jakichkolwiek z ww. danych.

3.5 Termin i miejsce realizacji dostaw:

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy **do dnia 31 grudnia 2013r.**

Dostawy będą odbywać się sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego.

Miejscem realizacji dostaw będzie stacja paliw Wykonawcy.

3.6 Kody CPV:

Ø olej napędowy (letni i zimowy) – **09134000-7**

Ø benzyna bezołowiowa – **09132100-4**

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie obcej.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza podwykonawcom.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5) złożą formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami.

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - działalność prowadzona na potrzeby zamówienia wymaga posiadania specjalistycznych uprawnień. Wykonawca musi posiadać koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997r. Prawo Energetyczne **ważnej przez cały okres trwania umowy.**

2. Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 Pzp.

3. Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 Pzp.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 Pzp.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 Pzp.

Spełnianie w/w warunków udziału w postępowaniu (pkt.1-pkt.5) będzie odbywać się na zasadzie „spełnia/nie spełnia”, warunkiem spełniania wymagań jest przedstawienie Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń potwierdzających żądane wymagania. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą się wykazać dokumentami określonymi w części 12 SIWZ.

Składając ofertę należy pamiętać, iż Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.

Każdy Wykonawca, który chce wziąć udział w postępowaniu powinien obowiązkowo złożyć:

1. wypełniony formularz cenowy oferty sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ**
2. podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu będące częścią SIWZ (**załącznik nr 2**),

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, a o którym mowa wyżej należy przedłożyć:

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. podpisane oświadczenie – o braku podstaw do wykluczenia - będące częścią SIWZ (**załącznik nr 3**),
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

2. koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997r. Prawo Energetyczne **ważnej przez cały okres trwania umowy.**
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]
3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy - **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]
4. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]
5. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, iż uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]
6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]
7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

W/w dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- dokument poświadczający że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, pocztą e-mail.
W przypadku przekazywania faksem, pocztą e-mail każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli Wniosek wpłynął o wyjaśnienie treści SIWZ po upływie w/w terminu na złożenie wniosku Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ, o czym poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano dokumentację przetargową. Informację o terminie zebrania Zamawiający zamieści również na swojej stronie internetowej.

4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :

Sprawy proceduralne: Zdzisława Kasprzak tel. nr 62/ 740 5481

Sprawy merytoryczne : Witold Jędraszczak tel. 62/ 740 5481

Zamawiający pracuje w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ w dniach: od poniedziałku do piątku.

14. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

15. Okres związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca nie żąda wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy

17. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Ofertę wraz załącznikami należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez osoby uprawnione. W przypadku oferty złożonej w języku obcym dokumenty powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru). W przypadku, gdy nie wynika to z w/w dokumentu to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Przedmiotowe pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
6. Dodatkowo w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać dołączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania. Pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienia do zawarcia umowy.
7. **Kompletna oferta powinna zawierać:**
 - formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ
 - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ
 - parafowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ
 - koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997r. Prawo Energetyczne **ważnej przez cały okres trwania umowy.**
 - stosowne Pełnomocnictwo w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego
 - aktualny odpis z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych na potrzeby Gminy Kotlin”

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, iż uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

[w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot]

8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

9. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:

„ Oferta na (wpisać nazwę zadania).....

nie otwierać przed 14 grudnia 2012r. ”

10. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...” . Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu wskazanym do składania ofert. Odpowiednio opisaną ofertę zawierającą powiadomienie należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY”
12. Wykonawca składający ofertę może żądać potwierdzenia jej złożenia.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert **do dnia 14 grudnia 2012r. do godz.10⁰⁰** . Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy przesłać lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego na adres wskazany poniżej:

Urząd Gminy Kotlin
ul. Powstańców Wielkopolskich 3
63-220 Kotlin

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 14 grudnia 2012r. o godz.10¹⁵**, w *siedzibie Zamawiającego*, przy ul. Powstańców Wielkopolskich 3, 63-220 Kotlin-Sala konferencyjna w budynku Urzędu Gminy Kotlin.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje cenę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
6. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert, których dotyczą te zmiany. Po poprawności procedury dokonywania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
7. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Opis sposobu obliczania ceny:

- Ø Wykonawca poda cenę netto zakupu oleju napędowego i benzyny bezołowiowej obowiązującej na stacji paliw Wykonawcy w dniu ogłoszenia przetargu o zamówieniu publicznym **tj. 06 grudnia 2012r.** zaproponuje ewentualny stały upust % oraz wskaże średnią odległość od miejsca postoju pojazdów do miejsca tankowania wg. wzoru określonego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- Ø cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia;
- Ø musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku vat –jeżeli występuje;
- Ø cena i upust % może być tylko jeden za każdy oferowany rodzaj paliwa;
- Ø nie dopuszcza się wariantowości cen;
- Ø w formularzu ofertowym należy podać ceny netto paliw obowiązujące na stacji paliw Wykonawcy z dnia ogłoszenia przetargu o zamówieniu publicznym tj. 06 grudnia 2012 r.
- Ø **do oferty należy załączyć informację o cenach obowiązujących na stacji paliw Wykonawcy w dniu 06 grudnia 2012r.**
- Ø rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone mogą być wyłącznie w walucie polskiej.

2. Kryteria oceny złożonych ofert w postępowaniu przetargowym

Złożone oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

- a. **Cena ofertowa netto za litr oleju napędowego i benzyny bezołowiowej na dzień ogłoszenia przetargu o zamówieniu tj. 06 grudnia 2012r. pomniejszona o ewentualny stały upust %.**
Wykonawcy = waga 80%.
- b. **Lokalizacja stacji paliw** – średnia odległość mierzona od miejsca tankowania pojazdów do miejsca ich postoju (adresu wskazanego w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ),

najkrótszą drogą przejazdu zgodnie z przepisami ruchu drogowego (przeliczona zgodnie ze wzorem wskazanym w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ) = **waga 20%**

przy czym 20 punktów otrzyma stacja oddalona nie więcej **niż 2km** od siedziby Zamawiającego

15 punktów otrzyma stacja oddalona nie więcej niż 2-10 km od siedziby Zamawiającego

5 punktów otrzyma stacja oddalona nie więcej niż 10-15 km od siedziby Zamawiającego

0 punktów otrzyma stacja oddalona powyżej 15 km od siedziby Zamawiającego

Zamawiający oceny złożonych ofert dokonywać będzie zgodnie z poniższym schematem.

A) OLEJ NAPĘDOWY:

Ø **Cena ofertowa netto za litr oleju napędowego obowiązująca na stacji paliw w dniu 06 grudnia 2012r. pomniejszona o ewentualny stały % upustu = 80%**

Cena netto oleju po uwzględnieniu upustu% = $\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80\%$

Lokalizacja stacji paliw – średnia odległość w km (wzór w formularzu ofertowym)
= 20%

Lokalizacja stacji paliw = $\frac{\text{lokalizacja najkorzystniejsza}}{\text{lokalizacja badana}} \times 20\%$

Ilość uzyskanych punktów za olej napędowy (A) stanowi sumę otrzymanych punktów z dwóch powyższych kryteriów.

B) BENZYNA BEZOŁOWIOWA

Ø **Cena ofertowa netto za litr benzyny obowiązująca na stacji paliw w dniu 06 grudnia 2012r. pomniejszona o ewentualny stały % upustu = 80%**

Cena netto benzyny po uwzględnieniu upustu% = $\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 80\%$

Lokalizacja stacji paliw – średnia odległość w km (wzór w formularzu ofertowym)
= 20%

Lokalizacja stacji paliw = $\frac{\text{lokalizacja najkorzystniejsza}}{\text{lokalizacja badana}} \times 20\%$

przy czym 20 punktów otrzyma stacja oddalona nie więcej **niż 2km** od siedziby Zamawiającego

15 punktów otrzyma stacja oddalona nie więcej niż 2-10 km od siedziby Zamawiającego

5 punktów otrzyma stacja oddalona nie więcej niż 10-15 km od siedziby Zamawiającego

0 punktów otrzyma stacja oddalona powyżej 15 km od siedziby Zamawiającego

Ilość uzyskanych punktów za benzynę bezołowiową (B) stanowi sumę otrzymanych punktów z dwóch powyższych kryteriów.

3. Wynik postępowania przetargowego

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

Sposób obliczenia ceny:

suma pkt A+ suma pkt B= liczba łącznie otrzymanych punktów w postępowaniu przetargowym

4. Kryteria oceny ofert złożonych w mniejszym postępowaniu przetargowym

Po ocenie spełnienia warunków oraz formalno-merytorycznej poprawności ofert Komisja Przetargowa dokona oceny –wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium wyboru:

Cena ofertowa (brutto)-waga 80 %

Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium oceny. Oferta z najniższą ceną ofertową brutto otrzyma maksymalną ilość punktów w ramach kryterium cena ofertowa brutto, natomiast pozostałym Wykonawcą zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

Zamawiający do obliczenia punktowego zastosuje następujący wzór:

$$C_x = (C_{\min.} : C_o) \times 80 \%$$

gdzie:

C_x – ilość punktów przyznana danej ofercie,

$C_{\min.}$ – cena minimalna zaoferowana w przetargu,

C_o – cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

80 – maksymalna ilość punktów do uzyskania

Dodatkowo dodawane będą punkty za wykazaną w formularzu ofertowym odległość stacji paliw od siedziby Zamawiającego

5. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

O wyborze oferty zamawiający zamieszcza ogłoszenie na stronie internetowej na której ukazało się ogłoszenie o przetargu, zamieszcza ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

20. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę na warunkach określonych we wzorze umowy załączonej do SIWZ,
4. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy PZP.

21. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia o których mowa w art. 151 a ustawy Prawo zamówień publicznych

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Zgodnie z art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych wobec czynności Zamawiającego podjętych niezgodnie z ustawą w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust. 2 ustawy (faksem lub poczta elektroniczna); albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie)

Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zastosowanie ma art. 27 ust.2.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w rozdziale 2 (art.180-198) ustawy Prawo zamówień publicznych.

23. Warunki dokonywania zmian umowy (art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w umowie:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian:

- a. ceny ofertowej w sytuacji zmiany przepisów prawa, które będą miały bezpośredni wpływ na wartość wykonywanego zamówienia lub jego części (np. zmiana stawki podatku VAT),

- b. w zakresie kluczowego personelu zamawiającego lub wykonawcy, za uprzednią zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze (śmierć, choroba zmiana zatrudnienia),

Wszystkie zmiany wprowadzone do niniejszej umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art.140 ust.3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

28. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom. Partner składający ofertę wspólną nie jest podwykonawcą.

29. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Lp	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
	Załącznik nr 1	wzór Formularza Ofertowego.
	Załącznik nr 2	wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik zawarty w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych)
	Załącznik nr 3	wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych
	Załącznik nr 4	wzór umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 17. niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres:

TEL.

REGON

NIP:

FAX.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o nr ZP.271.10.2012 na:

Dostawę paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych na potrzeby Gminy Kotlin (opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego, na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych, oferujemy wykonanie w/w zadania oraz oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte we wzorze umowy i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferujemy sprzedaż w 2013 roku: oleju napędowego letniego i zimowego oraz benzyny bezołowiowej na stacji paliw zlokalizowanej wna łączną wartość:

.....zł. netto + vat.....% =.....zł. brutto

(wartość łączna z kolumny 5)

(wartość łączna z kolumny 7)

(słownie:zł. brutto

Przedmiot zamówienia	Upust % Wykonawcy *	Cena netto 1 litra po uwzględnieniu % upustu netto(zł)**	Ilość szacunkowa (w litrach)***	Wartość dostaw netto(zł)	Podatek Vat w wysokości 23% podany w zł.	Wartość dostaw brutto(zł)
1	2	3	4	5=kol.3xkol.4	6	7
olej napędowy			18 000 tys. litrów		zł .	

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych na potrzeby Gminy Kotlin”

Benzyna bezołowiowa			4000 tys. litrów			
Łączna wartość zamówienia:			22 000 tys. litrów			

Uwaga:

*) W kolumnie 2 należy uwzględnić ewentualny upust % Wykonawcy, który jest stały przez cały okres obowiązywania umowy.

**) W kolumnie 3 należy uwzględnić cenę netto paliwa obowiązującą w dniu 06 grudnia 2012r.. na stacji paliw Wykonawcy. Do ceny należy doliczyć ewentualny upust %.

Komunikat cenowy Wykonawcy należy dołączyć do oferty.

***) Podane zapotrzebowanie oleju napędowego i benzyny stanowi jedynie przewidywane, szacunkowe(+/-) zapotrzebowanie w okresie realizacji zamówienia i nie jest wiążące dla Zamawiającego.

Ponadto:

- Oświadczamy, że przez cały okres realizacji zamówienia przyznajemy/ nie przyznajemy Zamawiającemu **stały upust w wysokości**% należności brutto za litr dla w/w paliw po dziennej cenie sprzedaży obowiązującej na naszej stacji paliw w dniu tankowania (uwidocznionej na dystrybutorze w momencie tankowania). Wysokość rabatu nie ulegnie zmianie w czasie obowiązywania umowy.
- Cena netto (bez upustu %) oleju napędowego obowiązująca na stacji paliw Wykonawcy na dzień 06 grudnia 2012r. wynosi.....zł.

Komunikat cenowy Wykonawcy należy dołączyć do oferty.

- Cena netto (bez upustu %) benzyny bezołowiowej obowiązująca na stacji paliw Wykonawcy na dzień 06 grudnia 2012r. wynosizł.

Komunikat cenowy Wykonawcy należy dołączyć do oferty.

- Oświadczamy, że odległość od stacji paliw Wykonawcy, zlokalizowanej w miejscowości....., mierzonej w kilometrach do miejsc postoju pojazdów

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych na potrzeby Gminy Kotlin”

Zamawiającego, najkrótszą drogą przejazdu zgodnie z przepisami ruchu drogowego przedstawia się następująco:

Ø dla pojazdów z miejscem postoju w miejscowości **Kotlin, ul. Powstańców Wielkopolskich 3** wynosi..... km;

5. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
7. Oświadczam, że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że sprzedawane przez nas paliwo będzie zgodne z Polskimi Normami Jakościowymi.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- a)
- b)

.....dnia.....-..... 2012 roku

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (przesłanek zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych)

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kotlin
ul. Powstańców Wielkopolskich 3
63-220 Kotlin

WYKONAWCA:

.....
.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

pn: „**Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych
na potrzeby Gminy Kotlin**”

Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, wiedzę oraz doświadczenie. Ponadto dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej terminowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....

(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kotlin
ul. Powstańców Wielkopolskich 3
63-220 Kotlin

WYKONAWCA:

.....
.....

OŚWIADCZAM(y), ŻE:

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010r Nr 113, poz. 759) nie podlegam/y wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania

pn: „**Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych na potrzeby Gminy Kotlin**”.

.....

(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

UMOWA NR ZP. 271.10.2012 /wzór /

zawarta w dniu w Kotlinie pomiędzy **Gminą Kotlin** mającą swoją siedzibę w Kotlinie przy ul. Powstańców Wielkopolskich 3, reprezentowaną przez:

Mirosława Paterczyka - Wójta Gminy Kotlin

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ireny Antczak

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak sprawy ZP.271.10.2012 została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do stałej sprzedaży paliw płynnych Zamawiającemu, według poniższego szacunkowego zestawienia asortymentowego i ilościowego:
 - Ø Dostawy oleju napędowego letniego i zimowego w ilości **ok. 18 000 tys. litrów rocznie.**
 - Ø Dostawa paliw płynnych **ok. 4 000 litrów rocznie**
2. Wydawanie zakupionych paliw odbywać się będzie wyłącznie do zbiorników paliwowych pojazdów samochodowych oraz zbiorników przenośnych należących do Zamawiającego.
3. Ostateczna wartość zamówienia wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca czasu trwania umowy, wg bieżących potrzeb Zamawiającego. W rzeczywistości podane przez Zamawiającego ilości paliw mogą być mniejsze lub większe, w związku z czym Wykonawca nie może skutecznie zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tytułu różnicy pomiędzy ilościami planowanego, a faktycznie zakupionego paliwa w okresie trwania umowy. Zaoferowany upust, o którym mowa w § 3 ust. 1 będzie stosowany w okresie trwania umowy, bez względu na rzeczywistą (końcową) wielkość zamówionego towaru.

§ 2

1. Pobieranie paliwa odbywać się będzie sukcesywnie, wg aktualnych potrzeb Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa paliw płynnych w 2013 roku do pojazdów i urządzeń technicznych na potrzeby Gminy Kotlin”

2. Strony ustalają, iż zakup paliwa odbywać się będzie w formie bezgotówkowej przez upoważnionych pracowników Zamawiającego
3. Fakt poboru paliwa przez pracowników Zamawiającego musi być zgodny z wystawionym przez Wykonawcę dokumentem WZ.
4. W/w dokument powinien zawierać następujące dane:
 - 1) imię i nazwisko pracownika Zamawiającego pobierającego paliwo, który posiada stosowne upoważnienie,
 - 2) numer rejestracyjny pojazdu lub nazwę urządzenia, do którego zakupywane jest paliwo,
 - 3) rodzaj pobieranego paliwa,
 - 4) ilość pobieranego paliwa,
 - 5) cenę jednostkową obowiązującą na stacji paliw w dniu tankowania,
 - 6) datę tankowania,
 - 7) własnoręczny podpis pracownika Zamawiającego potwierdzający dokonany zakup.
5. Kopie WZ dołączone będą do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i stanowić będą podstawę do jej wystawienia. Rozliczenie dostaw dokonywanych w ramach umowy, realizowane **będzie miesięcznie.**
6. Wykonawca nie może obciążyć Zamawiającego za zakup paliwa nie zarejestrowany w dokumencie WZ lub zarejestrowany z pominięciem jakichkolwiek danych zawartych w ust. 4.

§ 3

1. Wykonawca **udzieli/nie udzieli** Zamawiającemu rabatu (upustu) na zakup paliw płynnych, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, w wysokości% za każdy zakupiony litr oleju napędowego i benzyny bezołowiowej po dziennej cenie sprzedaży obowiązującej na stacji paliw w dniu tankowania.
2. Wysokość rabatu nie może ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.
3. Szacunkowa wartość dostawy na dzień podpisania umowy wynosi **zł. netto (słownie:/100).**
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot zamówienia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na wskazane konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury Vat.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość sprzedawanego paliwa, spełniających wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie

wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221 poz. 1441 z późn. zm.) oraz odpowiednio Polskich Norm Jakościowych.

2. Wykonawca przedstawi dokumenty i świadectwa jakościowe paliw na każde życzenie Zamawiającego.
3. Wykonawca pokryje wszelkie szkody powstałe z powodu złej jakości oferowanych i pobieranych paliw (niezgodności z normami), w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów związanych z koniecznością napraw pojazdów, które uległy jakimkolwiek awariom na skutek nienależytej jakości zakupionego paliwa (np. sprzedaż paliwa letniego w okresie zimowym).

§ 5

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia 1 stycznia 2013r. do dnia 31 grudnia 2013 roku.**
2. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić w trybie natychmiastowym od umowy w razie potwierdzonych przypadków sprzedaży towaru złej jakości.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem o sytuacjach (awariach, brakach w dostawach paliw), które uniemożliwią tankowanie pojazdów i urządzeń zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

§ 6

1. Jako koordynatora w zakresie uzgodnień dotyczących realizacji umowy Zamawiający wyznacza **Pana Witolda Jedraszcza** pracownika Urzędu Gminy w Kotlinie.
2. Wymieniona w ust. 1 osoba nie może zmieniać zobowiązań określonych umową.

§ 7

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości umowy netto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 0,2% wartości umowy netto w przypadku nie dostarczenia w terminie oleju opałowego, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy netto w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny według właściwości miejscowej Zamawiającego.

§ 11

Załączniki do umowy tj. specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz formularz ofertowy, stanowią jej integralną część.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy