

UMOWA WYKONANIA

Przewozy uczniów do szkół na terenie Gminy Kotlin w 2012 roku

zawarta w dniu pomiędzy Zespołem Obsługi Placówek Oświatowych w Kotlinie reprezentowanym przez :

Sławomira Wąsiewskiego - dyrektora Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Kotlinie zwanym dalej „Zlecniodawcą”,
przy **Kontrasygnacie głównej księgowej** Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Kotlinie Pani Arlety Bachorz

a Firmą:

.....
.....

reprezentowaną przez:

..... - właściciela

zwanym dalej „Przewoźnikiem”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest codzienny w dni robocze przewóz 2 autobusami jednocześnie uczniów do szkół z zapewnieniem opieki wychowawczej, na zawody sportowe (w obrębie Gminy Kotlin) oraz na basen:

1. Przewóz ranny do szkół z zapewnieniem opieki wychowawczej:

- a) godz. 7⁰⁵ – 8³⁰ 67 km na trasie : Kurcew, Sławoszew, Parzew, Racendów,
Wysogotówek, Twardów, Wola Książęca,
- b) godz. 6⁴⁰ - 8¹⁰ 40 km na trasie : Wyszki, Magnuszewice, Wilczyniec, Wilcza,
Twardów ,Orpiszewek, Kotlin .

2. Przewóz popołudniowy ze szkół z zapewnieniem opieki wychowawczej:

- a) godz. 11¹⁵ – 16⁰⁰ 81 km na trasie : Wola Książęca, Twardów, Wysogotówek,
Racendów, Parzew, Sławoszew , Kurcew,
- b) godz. 12⁵⁰ – 16⁰⁵ 65 km na trasie : Kotlin, Orpiszewek, Wyszki, Magnuszewice,
Wilczyniec, Wilcza, Twardów, Kotlin.

3. Przewóz uczniów na basen :

do Jarocina

48 wyjazdów średnio po 37 km każdy

(środy w godz. $8^{00} - 10^{00}$,
czwartki w godz. $16^{20} - 18^{20}$,
soboty w godz. $8^{50} - 11^{00}$)

w/ g harmonogramu.

4. Przewozy dzieci i młodzieży na zawody sportowe w obrębie Gminy Kotlin - 500 km w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych realizowany będzie 2 autobusami posiadającymi minimum 40 miejsc siedzących każdy.

Środki transportu zadysponowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku, w sprawie warunków technicznych oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 roku, Nr 32, poz. 262 ze zmianami) ze szczególnym uwzględnieniem Rozdziału 5 i 6 tego rozporządzenia.

Środki transportowe muszą posiadać aktualne badania techniczne. Dokumenty rejestracyjne pojazdu muszą potwierdzać zadeklarowaną przez Przewoźnika ilość miejsc siedzących.

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie przez osoby posiadające wymagane aktualne uprawnienia, świadectwa kwalifikacyjne i doświadczenie zawodowe.

Harmonogram i trasy przewozów ustala Zamawiający.

Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty tras przewozowych, ich harmonogramu, długości oraz liczby przewożonych osób w trakcie roku szkolnego.

Wymagania stawiane Przewoźnikowi:

- Przewoźnik jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
- wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z Przewoźnikiem,
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Przewoźnika podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Zleceniodawca zleca a Przewoźnik zobowiązuje się do wykonania na jego rzecz usługę przewozu 2 autobusami uczniów do szkół z zapewnieniem opieki wychowawczej, na zawody sportowe (w obrębie Gminy Kotlin) oraz na basen.
2. Podczas przewozu uczniów Przewoźnik zabezpiecza opiekę wychowawczą realizowaną przez opiekuna w każdym z autobusów.
3. Opiekun w czasie sprawowania opieki zapewnia bezpieczeństwo przewożonym uczniami wykonując następujące obowiązki:
 - każdorazowe sprawdzenie stanu liczbowego uczniów w czasie oczekiwania na przewóz oraz wewnątrz autobusu,
 - dopilnowanie ładunku i porządku przy wsiadaniu i zajmowaniu przez uczniów miejsc w autobusie,
 - porozumiewanie się z kierowcą w czasie jazdy w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu
 - zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie wsiadania, wysiadania oraz przejazdu autobusem,
 - w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów niedopuszczenie do przewozu,
 - podejmowanie innych czynności mających na celu pełne bezpieczeństwo przewożonym uczniom.
4. Przewóz uczniów odbywać się będzie w zależności od zakresu realizowanego przewozu na podstawie:
 - a) szczegółowego planu przewozów uzgodnionego ze Zleceniodawcą oraz dyrektorami szkół z zastrzeżeniem ust. 3, szczegółowy plan dowozów - załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - b) harmonogramu przewozów na basen załącznik nr 2 do niniejszej umowy ,
 - c) doraźnych poleceń Zleceniodawcy.
5. Szczegółowy plan dowozów może ulegać zmianom, o których Zleceniodawca będzie informował Przewoźnika.
6. Przewoźnik będzie dokonywał przewozu uczniów do szkół we wszystkie dni robocze z wyłączeniem sobót oraz dni w które nie odbywają się zajęcia szkolne (np. ferie, święta)
7. W przypadku, gdy nastąpi konieczność prowadzenia zajęć szkolnych lub odbywania się zawodów sportowych w soboty lub inne dni wolne od pracy Zleceniodawca zleca i określa Przewoźnikowi termin i sposób wykonania zlecenia a Przewoźnik zobowiązuje się do wykonania zlecenia w sposób i w terminie określonym przez Zleceniodawcę.

§ 3

1. O wszelkich zmianach w przewozach uczniów na basen Zleceniodawca informuje Przewoźnika, który te zmiany akceptuje i zobowiązuje się realizować.

§ 4

1. W wypadku awarii autobusu lub autobusów , którymi wykonywana jest usługa przewozu uczniów Przewoźnik musi zapewnić wykonanie usługi pojazdami , które posiadają parametry określone w ofercie.
2. Przewoźnik w sytuacji , kiedy z przyczyn od siebie niezależnych nie może we własnym zakresie wykonać usługi może powierzyć wykonanie przewozu innej osobie, która posiada takie same uprawnienia do przewozu uczniów.
3. O sytuacji opisanej w ust. 1 i 2 Przewoźnik niezwłocznie powiadamia Zleceniodawcę , który decyduje o dalszym przebiegu przewozów.

§ 5

1. Zamówienie będzie realizowane od 1 stycznia 2012r. do 31 grudnia 2012r. (z przerwą wakacyjną od 30 czerwca 2012r. do 31 sierpnia 2012r.)
2. Płatnikiem zamówienia będzie Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Kotlinie.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się do płatności w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury i dokumentów przewozowych za faktycznie wykonaną liczbę kilometrów przez Przewoźnika, liczoną od miejscowości zamieszkania ucznia do dowożonej szkoły, na podstawie faktury wystawionej za okres miesięczny przez Przewoźnika po wykonaniu usługi przewozów uczniów.
5. Dokumentami przewozowymi jest podpisany przez Przewoźnika wykaz : dni w których była realizowana usługa przewozu, opis usługi oraz liczba faktycznie przejechanych kilometrów.
6. Za usługę przewozu uczniów i opieki w czasie przewozu strony ustalają wynagrodzenie obliczane w następujący sposób:

Ilość zrealizowanych km x stawka za 1 km	-	z ł
Podatek VAT	-	z ł
RAZEM	-	z ł.

§ 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi przewozu uczniów Przewoźnik zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w wysokości :
 - a) za niewykonanie w całości lub w części przewozu uczniów koszt jednorazowego przejazdu autobusu na danej trasie pomnożonej przez liczbę niewykonanych przejazdów,
 - b) za opóźnienie w podstawieniu pojazdu od 0,5 godziny do jednej godziny – 50 zł (słownie : pięćdziesiąt złotych), od jednej do dwóch godzin 80 zł (słownie: osiemdziesiąt złotych).
 - c) opóźnienie przekraczające 2 godziny podlegać będzie karze określonej w pkt.a.
2. W przypadku niewykonania usługi przewozu przez dwa dni lub dwukrotnego opóźnienia w podstawieniu autobusu przez Przewoźnika Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

§ 7

1. Umowę zawarto na czas określony tj. od 1 stycznia 2012r. do 31 grudnia 2012r. (z przerwą wakacyjną od 30 czerwca 2012r. do 31 sierpnia 2012r.).
2. Wszelkie zmiany w umowie mogą być wprowadzone tylko za zgodą Zleceniodawcy na piśmie i nie mogą naruszać założeń zawartych w ofercie.
 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Kotlin, dnia

.....
(Przewoźnik)

.....
(Zleceniodawca)

Kontrasygnata Głównej Księgowej