

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Nazwa zadania: **Przewozy uczniów do szkół na terenie Gminy Kotlin w 2012 roku**

Nr sprawy : **340/1/2011**

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Kotlinie

Ulica: Marii Konopnickiej 22

63- 220 Kotlin

Tel. 62 740 56 39, 62 740 52 83

Strona internetowa: www.kotlin.com

E-mail: zopo.dyrektor@op.pl

Godziny pracy: 7:30 - 15:30 (poniedziałek – piątek)

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art.40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223,poz. 1655 ze zmianami),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1155),
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796) ,

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.
2. Nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
3. Nie będzie żądał wniesienia wadium.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Podmiot Główny – 6 01 1 3 0 0 0 – 3 Usługi przewozowe dla zamkniętej grupy klientów

Przedmiotem zamówienia jest codzienny w dni robocze przewóz 2 autobusami jednocześnie uczniów do szkół z zapewnieniem opieki wychowawczej, na zawody sportowe (w obrębie Gminy Kotlin) oraz na basen:

1. Przewóz ranny do szkół z zapewnieniem opieki wychowawczej:

- a) godz. 7⁰⁵ – 8³⁰ 67 km na trasie : Kurcew, Sławoszew, Parzew, Racendów, Wysogotówek, Twardów, Wola Książęca,
- b) godz. 6⁴⁰ - 8¹⁰ 40 km na trasie : Wyszki, Magnuszewice, Wilczyniec, Wilcza, Twardów ,Orpiszewek, Kotlin .

2. Przewóz popołudniowy ze szkół z zapewnieniem opieki wychowawczej:

- a) godz. 11¹⁵ – 16⁰⁰ 81 km na trasie : Wola Książęca, Twardów, Wysogotówek, Racendów, Parzew, Sławoszew , Kurcew,
- b) godz. 12⁵⁰ – 16⁰⁵ 65 km na trasie : Kotlin, Orpiszewek, Wyszki, Magnuszewice, Wilczyniec, Wilcza, Twardów, Kotlin.

3. Przewóz uczniów na basen :

do Jarocina 48 wyjazdów średnio po 37 km każdy

(środy w godz. 8⁰⁰ - 10⁰⁰,
czwartki w godz. 16²⁰ – 18²⁰,
soboty w godz. 8⁵⁰ - 11⁰⁰)

w/ g harmonogramu.

5. Przewozy dzieci i młodzieży na zawody sportowe w obrębie Gminy Kotlin – 500 km w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych realizowany będzie 2 autobusami posiadającymi minimum 40 miejsc siedzących każdy.

Środki transportu zadysponowane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku, w sprawie warunków technicznych oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 roku, Nr 32, poz. 262 ze zmianami) ze szczególnym uwzględnieniem Rozdziału 5 i 6 tego rozporządzenia.

Środki transportowe muszą posiadać aktualne badania techniczne. Dokumenty rejestracyjne pojazdu muszą potwierdzać zadeklarowaną przez Wykonawcę ilość miejsc siedzących.

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie przez osoby posiadające wymagane aktualne uprawnienia, świadectwa kwalifikacyjne i doświadczenie zawodowe. Opiekun musi uczestniczyć w każdym przewozie dzieci.

Harmonogram i trasy przewozów ustala Zamawiający.

Zamawiający zastrzega sobie prawo korekty tras przewozowych, ich harmonogramu, długości oraz liczby przewożonych osób w trakcie roku szkolnego.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
- wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z Wykonawcą,
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia i sposób finansowania

1. Zamówienie będzie realizowane od 1 stycznia 2012r. do 31 grudnia 2012r. (z przerwą wakacyjną od 30 czerwca 2012r. do 31 sierpnia 2012r.)
2. Płatnikiem zamówienia będzie Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Kotlinie.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat na realizację przedmiotu zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

* Wykonawca musi przedstawić:

- B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- B.3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- B.4) Koncesje, zezwolenie lub licencje, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia - nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

* Wykonawca musi przedstawić:

- C.1) informację o usługach odpowiadających charakterem i wielkością przedmiotowi zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 usługach porównywalnych z przedmiotem niniejszego zamówienia, które Przewoźnik wykonał należycie. Informacje te należy przedstawić w postaci załączonego wykazu ze wskazaniem Zamawiających, lokalizacji, zakresu oraz terminów wykonania - do każdej przedstawionej w wykazie pracy należy dołączyć dokument -referencje- potwierdzający ich należyte wykonanie.

Nie trzeba dołączać dokumentów potwierdzających należyte wykonanie prac u Zamawiającego.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia - nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

1.3 Dysponujący potencjałem technicznym.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi przedstawić:

- C.1) Wypełniony wykaz środków transportu odpowiadających wymaganiom Zamawiającego.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia - nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

1.4 Dysponujący osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi przedstawić:

- C.1) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
- C.2) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
- kurs pedagogiczny dla opiekuna, - prawo jazdy odpowiedniej kategorii zgodnie z obowiązującymi przepisami dla kierowców.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia - nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż

wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

1.5 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi złożyć:

Polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia - nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia.

1.6 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

2.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4.

2.2 podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

2.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy pzp wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

- przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2.4.. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia - nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w rozdz. VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki wykonawca spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów.

4. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 4.1 jest niezgodną z ustawą
- 4.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 4.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

- nieuczciwej konkurencji
 - 4.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 4.5 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 4.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - 4.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
 - 4.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia : nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- A.1) Formularz ofertowy – wypełniony, podpisany przez Wykonawcę -załącznik nr 1 do SIWZ
- A.2) Oświadczenie Wykonawcy -załącznik nr 2 do SIWZ
- A.3) Wykaz środków przewozowych -załącznik nr 3 do SIWZ
- A.4) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania -załącznik nr 4 do SIWZ
- A.5) Informacja o wykonanych usługach -załącznik nr 5 do SIWZ
- A.6) Wzór umowy - zaakceptowany przez wykonawcę -załącznik nr 6 do SIWZ

B. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych składa następujące dokumenty:

- B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- B.3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych.
- B.4) Koncesje, zezwolenie lub licencje, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym.

C. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

- C.1) informację o usługach odpowiadających charakterem i wielkością przedmiotowi zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 usługach porównywalnych z przedmiotem niniejszego zamówienia, które Przewoźnik wykonał należycie. Informacje te należy przedstawić w postaci załączonego wykazu ze wskazaniem Zamawiających, lokalizacji, zakresu oraz terminów wykonania -do każdej przedstawionej we wykazie pracy należy dołączyć dokument –referencje-potwierdzający ich należyte wykonanie.

Nie trzeba dołączać dokumentów potwierdzających należyte wykonanie prac u Zamawiającego

- C.2) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
- C.3) Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
- kurs pedagogiczny dla opiekuna,
 - prawo jazdy odpowiedniej kategorii zgodnie z obowiązującymi przepisami dla kierowców.
- C.4) Wypełniony wykaz środków transportu odpowiadających wymaganiom Zamawiającego.

D. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

D.1) Polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

E. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- E.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1), B.3) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

E.2) Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. B.4) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. E zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. E.

F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- F.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. B dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

H. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- H.1 Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę, osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem *za zgodność z oryginałem*.
- H.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:
Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 2.1. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą drogi elektronicznej.

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Sławomir Wąsiewski
telefon: 62 740 56 39
w terminach: poniedziałek – piątek 9:00 do 14:00

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną jest:

imię i nazwisko: Bernadeta Kocińska
telefon: 62 740 52 83
w terminach: poniedziałek – piątek 9:00 do 14:00

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.kotlin.com

10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
11. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
12. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.kotlin.com

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania z ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 14.12.2011r.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu

prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty

3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych opakowaniach zewnętrznych i wewnętrznych **do 14 listopada 2011r. do godz. 13⁰⁰**.

Opakowanie zewnętrzne należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający ich bezśladowe otworzenie oraz zaadresować :

Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Kotlinie

ul. Marii Konopnickiej 22

63- 220 Kotlin

Pokój nr 6

z dopiskiem 1. "Przetarg na przewozy uczniów do szkół w Gminie Kotlin w 2012 roku"

Nie otwierać przed 14 listopada 2011r. godz 13⁰⁰.

Opakowanie wewnętrzne należy opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi **14 listopada 2011r. godz. 13¹⁵** w siedzibie

**Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Kotlinie ul. Marii Konopnickiej 22,
63-220 Kotlin, w pokój nr 6.**

XII . Sposób obliczania wartości zamówienia

W celu obliczenia wartości zamówienia należy przyjąć:

- średnią dzienną liczbę kilometrów - **265**
- liczbę dni realizacji zamówienia - **192**
- cenę jednostkową za 1 km (z podatkiem VAT - cena brutto) obejmująca również koszt zatrudnienia opiekunów

Obliczenie wartości zamówienia (ceny oferty)

Wartość zamówienia (cena oferty) = średnia dzienna liczba km (265) x liczba dni realizacji zamówienia (192) x cena jednostkowa (z VAT- cena brutto) obejmująca również koszt zatrudnienia opiekunów.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Kryteria oceny złożonych ofert

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny (**CENA – waga 100%**).
Sposób dokonywania oceny oferty:

$$KC = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

KC - kryterium ceny

Ogólna liczba punktów uzyskanych przez poszczególne oferty - OLP

$OLP = KC \times \text{ilość Członków Komisji Przetargowej}$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zgodna z postanowieniami niniejszej specyfikacji i zawierać będzie najkorzystniejszy bilans ceny.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 5.1 zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 5.2 zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
 - 5.3 opublikowane w: miejsce publikacji
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, chyba, że zostanie złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Zawarcie umowy

1. Wzór umowy jest częścią dokumentacji przetargowej. Zapisy umowy nie podlegają negocjacjom i zmianie po upływie terminu składania ofert .
2. Propozycje zmian do wzoru umowy muszą być zgłoszone na piśmie do zamawiającego nie później niż na 6 dni przed upływem terminu zgłaszania ofert i muszą być opatrzone nazwą składającego je wykonawcy.
2. Kopie odpowiedzi zamawiającego na zgłoszoną propozycję zmian we wzorze umowy zamawiający prześle do wykonawców, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz w internecie nie podając zgłaszającego propozycje zmian.
4. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, zgodnie z Działem VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów
udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego
oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień

publicznych oraz Kodeks cywilny.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Wykaz środków przewozowych

Załącznik nr 4 - Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania

Załącznik nr 5 - Informacja o wykonanych usługach

Załącznik nr 6 - Projekt Umowy

Kotlin, dnia 10.10.2011r.