

UCHWAŁA NR XLIII/242/2014
RADY GMINY KOTLIN

z dnia 25 kwietnia 2014 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie
regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin

Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 197, poz. 1172 ze zm.) Rada Gminy Kotlin, uchwala co następuje:

§1. Ogłasza się tekst jednolity uchwały Nr XXIX/153/2012 Rady Gminy Kotlin z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r. poz. 1771 zmienionego uchwałami Rady Gminy Kotlin Nr XXXI/169/2013 z dnia 11 marca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r. poz. 3014) i Nr XLI/229/2014 z dnia 21 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2014 r. poz. 1318) w formie obwieszczenia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Obwieszczenie, o którym mowa w §1, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotlin.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Czesław Moch

Załącznik
do uchwały Nr XLIII/242/2014
Rady Gminy Kotlin
z dnia 25 kwietnia 2014 r.

OBWIESZCZENIE
RADY GMINY KOTLIN
Z DNIA 25 KWIETNIA 2014 ROKU
W SPRAWIE OGŁOSZENIA TEKSTU JEDNOLITEGO
UCHWAŁY W SPRAWIE REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY KOTLIN

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 ze zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały Nr XXIX/153/2012 Rady Gminy Kotlin z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r. poz. 1771), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) Uchwałą nr XXXI/169/2013 Rady Gminy Kotlin z dnia 11 marca 2013 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r. poz. 3014);
- 2) Uchwałą nr XLI/229/2014 Rady Gminy Kotlin z dnia 21 lutego 2014 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2014 r. poz. 1318).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i § 3 uchwały nr XXXI/169/2013 Rady Gminy Kotlin z dnia 11 marca 2013 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r. poz. 3014), które stanowią „§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotlin. §3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.”
- 2) § 2 i § 3 uchwały nr XLI/229/2014 Rady Gminy Kotlin z dnia 21 lutego 2014 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2014 r. poz. 1318), które stanowią „§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotlin. §3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2014 r.”

Załącznik do obwieszczenia
Rady Gminy Kotlin
z dnia 25 kwietnia 2014 r.

UCHWAŁA Nr XXIX/153/2012
RADY GMINY KOTLIN
z dnia 28 grudnia 2012 r.

(tekst jednolity) w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.)¹⁾ oraz art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)²⁾ po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Gminy Kotlin uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kotlin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotlin.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIII/157/2005 Rady Gminy Kotlin z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2006 r. Nr 27, poz. 698).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kotlin i w poszczególnych sołectwach Gminy Kotlin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

Czesław Moch

Załącznik
do uchwały Nr XXIX/153/2012
Rady Gminy Kotlin
z dnia 28 grudnia 2012 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kotlin, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin.

§ 2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Kotlin.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Powstałe na terenie nieruchomości zmieszane odpady komunalne, w tym odpady powstałe w gospodarstwach domowych, przed ich umieszczeniem w przeznaczonych do tego pojemnikach, należy poddać segregacji mającej na celu wydzielenie ze strumienia odpadów komunalnych:

- 1) przeterminowanych leków,
- 2) chemikaliów,
- 3) zużytych baterii i akumulatorów,
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 7) zużytych opon,
- 8) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych,
- 9) odpadów, o których mowa w ust. 2.

2.³⁾ Właściciel nieruchomości ma obowiązek selektywnego zbierania odpadów:

- 1) papieru i tektury,
- 2) tworzyw sztucznych,
- 3) szkła białego,
- 4) szkła kolorowego,
- 5) odpadów zielonych.

3. Przeterminowane leki można umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia zlokalizowanych na terenie Gminy.

4. Zużyte baterie można umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek oświatowych, urzędu gminy, w wybranych punktach handlowych zlokalizowanych na terenie Gminy Kotlin.

5. Akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę.

6.⁴⁾ Papier i tekturę, tworzywo sztuczne, szkło, odpady zielone należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, w tym workach foliowych bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której powstał ten rodzaj odpadu. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi należy umieszczać wyżej wymienione frakcje odpadów, poza odpadami zielonymi w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach zlokalizowanych na terenie osiedli, celem ich odbioru przez przedsiębiorcę zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów.

7. Odpady zbierane w sposób selektywny powinny być czyste, a w przypadku odpadów opakowaniowych dodatkowo pozbawione zawartości.

8. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, a także meble i inne odpady wielkogabarytowe mogą być wystawiane przed teren nieruchomości, z której pochodzą w terminach wyznaczonych przez uprawniony podmiot odbierający odpady komunalne.

9. Odpady wymienione w ust. 2, można również samodzielnie dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, z chwilą jego utworzenia.

10.⁵⁾ Odpady zielone (trawa z koszenia trawników przydomowych oraz opadłe liście z drzew) odbierane będą z nieruchomości zabudowy jednorodzinnej, których właściciele zgłoszą chęć zbierania tych odpadów w sposób selektywny.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

1) niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika położonego wzdłuż nieruchomości w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów, codziennie do godz. 8⁰⁰, a w przypadku intensywnych opadów śniegu w ciągu 6 godzin od ustania opadów,

2) uprzątnięcia z chodnika piasku lub kruszywa użytego do likwidacji śliskości niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego stosowania.

2. Właściciele nieruchomości w części służącej do użytku publicznego mają obowiązek niezwłocznego usuwania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń, w sposób niepowodujący zakłóceń ruchu pieszych i pojazdów, codziennie do godz. 8⁰⁰, a w przypadku intensywnych opadów śniegu w ciągu 6 godzin od ustania opadów.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niepowodowania zanieczyszczeń wód powierzchniowych lub gruntowych oraz gleby,
- 2) dokonanie tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczenia środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) że naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
- 3) że naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

§ 6. Zabrania się zakopywania odpadów oraz ich pozbywania się poza punktami gromadzenia.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.⁶⁾ Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do wyposażenia jej w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych poprzez ich zakup, wydzierżawienie lub w inny sposób ustalony w drodze umowy z podmiotem odbierającym odpady, chyba, że obowiązki te przejmie gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczonej przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.”

§ 8. Liczba pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nieprzeciążanie pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników.

§ 9.⁷⁾ Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz miejscach publicznych. Niżej wymienione pojemniki winny być przystosowane do odbioru automatycznego przez pojazdy specjalistyczne:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 110 l – 120 l;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;
- 4) pojemniki (KP 5, KP 6, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 m³ do 10 m³;
- 5) pojemniki, w tym worki z folii LDPE o pojemności od 60 l do 120 l oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na:
 - a) papier i makulaturę;
 - b) tworzywa sztuczne;
 - c) szkło białe;
 - d) szkło kolorowe,
 - e) odpady zielone.

- 6) pojemniki do selektywnej zbiórki typu dzwon lub siatkowy oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnego zbieranego o pojemności od 1,5 m³ do 3 m³;
- 7) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 l.

§ 10. Odpady zbierane selektywnie należy gromadzić na terenie nieruchomości zamieszkałej w zabudowie jednorodzinnej w workach z tworzyw sztucznych o pojemności 60 - 120 l na każdą frakcję, a w zabudowie wielolokalowej w pojemnikach typu dzwon lub siatkowych o pojemności minimalnej 5 l na mieszkańca na każdą frakcję, w kolorach:

- 1) niebieskim - na odpady z papieru,
- 2) białym - na szkło białe,
- 3) zielonym – na szkło kolorowe,
- 4) żółtym – na tworzywa sztuczne (w tym opakowania PET, opakowania po chemii gospodarczej).

§ 11. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany wyposażyć nieruchomość w pojemniki na odpady komunalne, uwzględniając liczbę mieszkańców zamieszkujących na nieruchomości.

2. Przy wyborze pojemnika należy kierować się zależnością, że miesięcznie na 1 mieszkańca przypada średnio 30 litrów odpadów zmieszanych.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych:

- 1) nie więcej niż 4 osoby - w rozmiarze 110 - 120 l,
- 2) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób - w rozmiarze 240 l,
- 3) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 14 osób - w rozmiarze 240 l i 120 l,
- 4) nie mniej niż 15 osób i nie więcej niż 17 osób - w rozmiarze 2 pojemniki po 240 l.

4.⁸⁾ Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej:

- 1) nie więcej niż 9 osób - w rozmiarze 240 l,
- 2) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 16 osób - w rozmiarze 2 pojemniki po 240 l
- 3) nie mniej niż 17 osób i nie więcej niż 31 osób - w rozmiarze 1100 l,
- 4) nie mniej niż 32 osoby i nie więcej niż 40 osób - w rozmiarze 1100 l i 1 pojemnik 120 l,
- 5) powyżej 41 osób - w rozmiarze 2 pojemniki po 1100 l.

5. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której produkowane są odpady zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w pojemniki na odpady komunalne, przy wyborze kierując się następującymi zasadami:

- a) dla szkół i przedszkoli 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- b) dla lokali handlowych 2 l na każde 1 m² powierzchni całkowitej lokalu, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na jeden lokal,
- c) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. 20 l na jedno łóżko,
- d) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych 10 l na każdego zatrudnionego, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- e) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- f) dla urzędów, innych instytucji użyteczności publicznej banków, ośrodków zdrowia, 10 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż pojemnik 120 l,
- g) dla targowisk – 5 l na 1 m² powierzchni całkowitej,
- h) dla cmentarzy – 1 l na 1 m² powierzchni całkowitej,
- i) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 12. (stwierdzono nieważność)⁹⁾.

§ 13. 1. Pojemniki, o których mowa w niniejszym rozdziale, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, w granicach nieruchomości w miejscu specjalnie do tego wyznaczonym posiadającym równą i utwardzoną nawierzchnię, zabezpieczoną przed zbieraniem się wody, błota i śniegu.

2. Pojemnik należy ustawić tak, aby nie powodować uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości i osób trzecich.

3. Pojemniki powinny być utrzymane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcję i dezynsekcję co najmniej dwa razy do roku.

4. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach przeznaczonych na zmieszane odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu.

5. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego mają obowiązek:

- 1) ustawienia na tych terenach lub w tych obiektach pojemników na odpady,
- 2) ich opróżnianie co najmniej raz na miesiąc.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 14. 1. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez

ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

2. W przypadku zwiększonej ilości odpadów, ponad ustaloną normę i związanej z tym niewystarczającej pojemności użytkowanych pojemników, dopuszcza się zbieranie powstających na terenie nieruchomości odpadów w oznakowanych workach.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej raz na miesiąc.

5. Ustala się minimalną częstotliwość zbiórki zgromadzonego papieru i tektury, tworzywa sztucznego, szkła co najmniej raz na miesiąc.

6. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogródków i parków obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej dopuszcza się zbieranie i gromadzenie na przydomowych kompostownikach, jeżeli zgłoszą ten fakt w Urzędzie Gminy w formie deklaracji, co spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów zielonych; pozostali właściciele nieruchomości przekazują odpady biodegradowalne do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy z chwilą jego wybudowania, do tego czasu poprzez dostarczenie ich do zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (zielonych).

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, przy czym ustala się częstotliwość zbiórki tej frakcji odpadów co najmniej 2 razy w roku.

8. Odpady wielkogabarytowe powinny być odbierane w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, przy czym ustala się częstotliwość zbiórki tej frakcji odpadów co najmniej 2 razy w roku.

9. Odbiór odpadów wielkogabarytowych poza ustalonym harmonogramem oraz odpadów budowlanych będzie realizowany na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości za oddzielną opłatą. Termin odbioru odpadów nie może być dłuższy niż 3 dni od daty zgłoszenia.

10. Podmiot odbierający odpady zbierane selektywnie będzie sprawdzał i ocenił stopień zanieczyszczenia zawartości worków i pojemników z odpadami o każdym przypadku stwierdzenia braku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów przedsiębiorca zawiadomi Gminę.

11.¹⁰⁾ ¹¹⁾ Odbieranie odpadów zielonych odbywać się będzie z częstotliwością raz na miesiąc, w miesiącach od czerwca do listopada, z nieruchomości, których właściciele zgłoszą chęć ich selektywnego zbierania.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości z taką częstotliwością, żeby nie dopuścić do przepełnienia urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób

zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych.

3. Do wywozu nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych wyznacza się punkt zlewny na terenie gminnej oczyszczalni ścieków w Wyszkach.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. Gmina Kotlin należy do VI Regionu gospodarki odpadami komunalnymi w województwie wielkopolskim wskazanego w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012-2017, w którym Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych stanowi instalacja mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych w Zakładzie Gospodarki Odpadami w Jarocinie, do której wyznaczony podmiot odbierający odpady jest obowiązany przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne.

§ 17. W ramach działań zmierzających do poprawy gospodarki odpadami należy:

- 1) prowadzić działania promujące postawy i działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających na nieruchomościach tj.:
 - a) używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów,
 - b) kupowanie produktów bez opakowania, minimalnie opakowanych lub w opakowaniach zwrotnych,
 - c) zginiatanie butelek plastikowych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do pojemnika,
 - d) oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym,
- 2) promować kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do:

- 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia,
- 2) sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności niepozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego,
- 3) utrzymania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.

§ 19. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do:

- 1) prowadzenia psów na uwięzi, a psów rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającą otoczeniu, do nałożenia kagańca; dopuszcza się prowadzenia psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, głównie poza ścisłymi centrami wsi, pod warunkiem, że właściciel (opiekun) sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem,
- 2) niewprowadzania psów i kotów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,
- 3) niewprowadzania psów do placówek handlowych, gastronomicznych i innych obiektów użytku publicznego, jeżeli wynika to z oznakowania; nie dotyczy to psów przewodników towarzyszących osobom niepełnosprawnym,
- 4) usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 20. Padłe zwierzęta domowe należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

Rozdział 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 21. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczych zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, terenów na których znajdują się instytucje użyteczności publicznej, strefy przemysłowej i ogrodów działkowych.

§ 22. Na terenach nie wymienionych w § 21 zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) niepowodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 23. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie nieruchomości na terenie Gminy Kotlin.

2. Obowiązkowa deratyzacja na terenie nieruchomości zostaje przeprowadzona raz w roku w terminie pomiędzy 15 a 30 października.

Rozdział 9.

Przepisy końcowe

§ 24. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów niniejszego Regulaminu stosowane będą środki prawne określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Kodeksie wykroczeń

z dnia 20 maja 1971 r. (Dz. U. Z 2010r. Nr 46, poz. 275 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.).

¹⁾ tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 1399 zm. Dz. U. z 2013 poz. 1593

²⁾ tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 594 ze zm. Dz. U. z 2013, poz. 645, Dz. U. z 2013, poz. 1318

³⁾ w brzmieniu ustalonym w §1 pkt 1 uchwały Nr XXXI/169/13 Rady Gminy Kotlin z dnia 11.03.2013 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r. poz. 3014), która weszła w życie z dniem 2.05.2013 r.

⁴⁾ w brzmieniu ustalonym w § 1 pkt 2) uchwały, o której mowa w poz. 3

⁵⁾ dodany przez § 1 pkt 3) uchwały, o której mowa w poz. 3

⁶⁾ w brzmieniu ustalonym w § 1 pkt 4) uchwały, o której mowa w poz. 3

⁷⁾ w brzmieniu ustalonym w § 1 pkt 5) uchwały, o której mowa w poz. 3

⁸⁾ w brzmieniu ustalonym w § 1 pkt 6) uchwały, o której mowa w poz. 3

⁹⁾ stwierdzono nieważność – rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr KN-I.4131.1.68.2013.22 z dnia 1.02.2013 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r. poz. 1504)

¹⁰⁾ dodany przez § 1 pkt 7) uchwały, o której mowa w poz. 3

¹¹⁾ w brzmieniu ustalonym w § 1 pkt 1 uchwały nr XLI/229/2014 Rady Gminy Kotlin z dnia 21.02.2014 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotlin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2014 r. poz. 1318), która wchodzi w życie z dniem 1.07.2014 r.