

Załącznik nr 1  
do ogłoszenia o konkursie

## **OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### **OFERTA / OFERTA WSPÓLNA\***

**organizacji pozarządowej (-ych)/ podmiotu (-ów), o którym (-ych) mowa  
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536)\*,**

.....  
(rodzaj zadania publicznego)

.....  
(tytuł zadania publicznego)

**w okresie od ..... do .....**

**W FORMIE**

**WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**PRZEZ**  
**GMINĘ KOTLIN**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o  
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta / oferentów /\*/ \*\***

- 1) nazwa.....
- 2) forma prawna:  
( ) stowarzyszenie            ( ) kościelna osoba prawna    ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) fundacja                ( ) spółdzielnia socjalna        ( ) inna .....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji /\*  
.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia .....
- 5) nr NIP..... nr REGON.....
- 6) dokładny adres: miejscowość.....ul.....  
gmina.....powiat.....  
województwo..... kod pocztowy ..... poczta .....
- 7) tel. ....faks.....  
e-mail:.....http://.....
- 8) numer rachunku: .....  
nazwa banku: .....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta /oferentów / \*  
a) .....  
b) .....  
c) .....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie .....  
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) .....  
.....
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent / oferenci /\* prowadzi / prowadzą /\* działalność gospodarczą :

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

|                      |
|----------------------|
| <br><br><br><br><br> |
|----------------------|

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej /należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie , pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa, dotyczy tylko oferty wspólnej/**

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania (wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji)

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci \* otrzymał/otrzymali \* dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz otrzymania dotacji ( wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji)

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem)

9. Harmonogram (w harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego)

| Zadanie publiczne realizowane w okresie<br>od ..... do .....                                       |                                           |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego<br>(opis zgodny z kosztorysem) | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
|                                                                                                    |                                           |                                                                                                   |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego (opisać dokładnie-czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub załagodzi jego negatywne skutki)

|  |
|--|
|  |
|--|

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

| Lp | Rodzaj kosztów<br><br>(wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń) | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity ( w zł.) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł.) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ( w zł.) /dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego/ | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy ( w zł) |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|--------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I  | Koszty merytoryczne<br>(związane bezpośrednio z celem realizowanego zadania publicznego)<br>po stronie ..... |                 |                          |              |                          |                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                                                                        |

|     |                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
|     | (nazwa oferenta)<br>1. ....<br>2. ....                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |
| II  | Koszty obsługi<br>zadania<br>publicznego, w<br>tym koszty<br>administracyjne<br>po stronie .....<br>.....<br>(nazwa oferenta)<br>1. ....<br>2. .... |  |  |  |  |  |  |  |
| III | Inne koszty, w<br>tym koszty<br>wyposażenia i<br>promocji po<br>stronie .....<br>(nazwa oferenta)<br>1. ....<br>2. ....                             |  |  |  |  |  |  |  |
| IV  | Ogółem                                                                                                                                              |  |  |  |  |  |  |  |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                                                              |           |         |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
| 1.  | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                                                    | .....zł   | ..... % |
| 2.  | Środki finansowe własne (dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego)                                                                                                                                                                     | .....zł   | ..... % |
| 3.  | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) /dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego/                                                                                                         | ..... zł  | ..... % |
| 3.1 | Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego /dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego/                                                                                                                                               | .....zł   | ..... % |
| 3.2 | Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych /dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego/ | ..... zł  | ..... % |
| 3.3 | Pozostałe / dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego/                                                                                                                                                                                  | ..... zł  | ..... % |
| 4.  | Wkład osobowy ( w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                                                  | ..... .zł | ..... % |
| 5.  | Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)                                                                                                                                                                                                         | ..... zł  | 100%    |

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych /wypełnienie fakultatywne – dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego/.

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        |                      | TAK / NIE *                                                                                                                                           |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK / NIE *                                                                                                                                           |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK / NIE *                                                                                                                                           |                                                                                                         |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego

oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów/.

2. Zasoby rzeczowe oferenta / oferentów /\* przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /np. lokal, sprzęt materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów/

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

4. Informacja, czy oferent / oferenci /\* przewiduje (-ą) zlecać realizację zadania publicznego, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Oświadczam (-my), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta / oferentów /\*
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/ niepobieranie /\* opłat od adresatów zadania,
- 3) oferent / oferenci /\* jest / są /\* związany (-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.),
- 5) oferent / oferenci /\* składający niniejsza ofertę nie zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych / składek na ubezpieczenie społeczne/\*
- 6) dane określone w części niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym / właściwą ewidencją /\*

- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
.....  
.....  
.....

( podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta / oferentów /\* )

Data .....

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji / Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany/
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru —dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów).

Poświadczenie złożenie oferty (nie wypełniać)

|  |
|--|
|  |
|--|

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

|  |
|--|
|  |
|--|

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola