

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą,
GMINA KOTLIN zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie:**

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy na:

Zakup i dostawa fabrycznie nowej koparko – ładowarki

Zatwierdził
Wójt Gminy
/-/ Mirosław Paterczyk
Kotlin, dnia 25 listopad 2011 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: **GMINA KOTLIN**

Adres: 63-220 Kotlin, ul. Powstańców Wielkopolskich 3
tel. 62 740 5482, faks 62 740 5481

REGON: 25855400

NIP: 6172099275

Zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowej koparko – ładowarki”.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV: 43.26.10.00-0

2.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowej koparko – ładowarki.

1. Charakterystyka techniczna koparko – ładowarki

1.1. koparko – ładowarka kołowa spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym;

1.2. silnik wysokoprężny o mocy maksymalnej do 100 kW, 16 zaworowy, pojemność do 4,4 l

1.3. napęd koparko – ładowarki na dwie osie, z możliwością napędu na jedną oś;

1.4. koła jezdne o rozmiarze :

przód - 12,5 x 18”

tył - 18,4 x 26”

1.5. przednia oś wychyłna, przednie koła skrętne, układ kierowniczy wspomagany hydraulicznie ;

1.6. skrzynia biegów maszyny manualna, przełączalna pod obciążeniem, cztery biegi w przód, cztery w tył ;

1.7. dwa niezależne układy hamowania, hamulec zasadniczy, hydrauliczny, mokry, samoregulujący się;

1.8. układ hydrauliczny umożliwiający dostosowanie wydajności układu hydraulicznego do bieżącego zapotrzebowania ;

1.9. układ hydrauliczny zasilany pompą o przepływie oleju do 150 l/min. i ciśnieniu roboczym do 260 bar;

1.10. stabilizatory tylne niezależne, wysuwane hydraulicznie;

1.11. błotniki kół przednich, skrzynka narzędziowa;

1.12. kabina operatora spełniająca wymagania konstrukcji ochronnej ROPS i FOPS z obrotowym fotelem operatora;

1.13. główne podzespoły koparko – ładowarki wyprodukowane przez jednego producenta;

1.14. zbiornik paliwa min. 160 l. ;

1.15. Osprzęt ładowarkowy koparko – ładowarki :

a. koparko – ładowarka musi posiadać system z równoległymi siłownikami przechylania łyżki, zapewniający samo poziomowanie łyżki ładowarkowej ;

b. koparko – ładowarka musi posiadać układ stabilizacji łyżki ładowarkowej;

c. łyżka ładowarkowa dzielona (otwierana), wielofunkcyjna : 6 w jednym - możliwość spychania, ładowania, kopania, chwytania, rościelania i wyrównywania;

d. na łyżce muszą być zamontowane widły do palet i lemiesz wymienny;

e. pojemność łyżki ładowarki min. $1,0\text{ m}^3$;

f. wysokość załadunku min. 3,2 m;

g. udźwig na pełną wysokość w łyżce ładowarkowej do 3100 kg;

h. sterowanie układem ładowarkowym za pomocą dwóch dźwigni;

1.16. Osprzęt koparkowy podsiębierny koparko – ładowarki :

a. musi posiadać możliwość przesuwu bocznego wysięgnika koparkowego min. 1m ;

b. łyżka koparkowa o szerokości $600\text{ mm} \pm 20\text{ mm}$, łyżka skarpowa o szerokości $1500\text{ mm} \pm 20\text{ mm}$;

c. ramię koparkowe o zmiennej długości, rozsuwane hydraulicznie (teleskopowe);

d. głębokość kopania do 5,90 m;

e. wysokość załadunku przy złożonym ramieniu min. 3,0 m ;

f. udźwig przy złożonym ramieniu min. 1 450 kg ;

g. sterowanie układem koparkowym za pomocą dwóch dźwigni;

h. kąt zamykania łyżki koparkowej min. 200° ;

i. instalacja hydrauliczna pod młot i frezarkę 1 cal;

j. szybkozłącze koparkowe.

Szczegółowe warunki dostawy:

1. Wykonawca oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem koparko-ładowarki wraz z osprzętem i że jest ona wolna od wad fizycznych i prawnych.

2. Przedmiot dostawy winien być zgodny z parametrami techniczno-eksploatacyjnymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Odbiór koparko-ładowarki wraz z osprzętem dokonany będzie w obecności Wykonawcy i Zamawiającego, bądź upoważnionych pełnomocników.

4. Cena koparko-ładowarki wraz z osprzętem jest niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia.

5. Zamawiający zapłaci wykonawcy cenę brutto zgodną ze złożoną ofertą.

6. Cena koparko-ładowarki wraz z osprzętem winna zawierać koszt dostawy (plac Zamawiającego), przeszkolenie, instruktaz stanowiskowy oraz pierwszy rozruch.

7. Termin płatności 30 dni od daty wystawienia faktury.

8. Płatność przelewem na wskazane konto Wykonawcy

9) Gwarancja na przedmiot zamówienia nie mniejsza niż 12 m-cy bez limitu motogodzin, liczona od daty odbioru.

10) Wykonawca musi być producentem lub autoryzowanym przedstawicielem producenta oferowanej koparko – ładowarki.

11) Wykonawca musi zabezpieczyć serwis gwarancyjny i pogwarancyjny koparko – ładowarki.

3. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza ofert wariantowych.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zamówień uzupełniających.

5. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

6. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: Wymagany –**do 10 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Oferty proponujące dłuższy termin realizacja zamówienia zostaną odrzucone.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

Sposobem porozumiewania się pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCĄ JEST FORMA PISEMNA,

FAKS LUB DROGA ELEKTRONICZNA, przy czym dwie ostatnie wymagają na żądanie drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z WYKONAWCAMI w zakresie zamówienia są:

– w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia : Witold Jędraszczak
tel. 62 740 5482

- w sprawach związanych z procedurą udzielania zamówienia publicznego :
Zdzisława Kasprzak – tel. 62 740 5482

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

10.2 Wykonawca odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w SIWZ - wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10.3 Wykonawca odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w SIWZ - wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .

Warunek I: uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z zał. 1 do SIWZ.

Warunek II: posiadanie wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z zał. 1 do SIWZ.

Warunek III: dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z zał. 1 do SIWZ.

Warunek IV : sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z zał. 1 do SIWZ.

Informacje dodatkowe:

11.1 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymaganych w części 12.1 SIWZ, iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

11.2 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 mogą być spełnione łącznie.

11.3 Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione zgodnie z opisanym sposobem dokonywania oceny spełniania warunków, jako spełnione/nie spełnione na podstawie zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów opisanych i wymaganych w części 12 SIWZ, będących załącznikami do oferty Wykonawcy.

12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy. Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek oceniany będzie, jako spełniony łącznie, a Zamawiający wymaga złożenia tego oświadczenia jedynie w stosunku do Wykonawcy lub Wykonawców, którzy pojedynczo lub łącznie spełniają poszczególny warunek udziału w postępowaniu (sporządzone według wzoru druku – zał. nr 1 do SIWZ);

12.1 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

- 1) oświadczenie, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - sporządzone według wzoru druku – zał. nr 2 do SIWZ);
 - 2) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do złożenia oferty,
 - 3) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do złożenia ofert.
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
 - 5) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 12.1.

12.2 dodatkowo do oferty należy dołączyć:

- 1) formularz ofertowy – zał. nr 3 do SIWZ,
- 2) jeśli dotyczy – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) pełnomocnictwo, (jeżeli dotyczy) – należy załączyć na piśmie w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonej kopii;
- 4) parafowany wzór umowy – Zał. Nr 4 do SIWZ

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione (za wyjątkiem pełnomocnictwa, które należy załączyć na piśmie w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonej kopii).

12.3 Informacje dodatkowe:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązuje załączenie dokumentów odpowiednio wymienionych zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, tj. zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 12.1 niniejszej SIWZ Wykonawca składa dokument potwierdzający, że:

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
– nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w punkcie 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

13. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ

13.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego.

13.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania, o którym mowa w pkt. 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

13.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 13.2.

13.5 Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.

Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie <http://www>.

13.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

14. WADIUM

Nie jest wymagane

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

15.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie oraz zakres pełnomocnictwa.

15.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

15.3 WYKONAWCA lub pełnomocnik podmiotów występujących wspólnie ma prawo złożyć jedną ofertę. WYKONAWCA, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

15.4 WYKONAWCY zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

15.5 WYKONAWCY ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim.

15.6 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy podpisem czytelnym lub podpisem nieczytelnym z imienną pieczętą, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w KRS lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej WYKONAWCY lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo dokonywania określonych czynności prawnych. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres w tym podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku ustanowienia Pełnomocnika, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczanej notarialnie.

15.7 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez WYKONAWCĘ, a przedłożone dokumenty winny być spisane na jednej kartce (spis treści).

15.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy WYKONAWCA dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

15.10 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.11 WYKONAWCA powinien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

Gmina Kotlin, 63-220 Kotlin ul. Powstańców Wielkopolskich 3
OFERTA NA: „Zakup i dostawę fabrycznie nowej koparko -ładowarki”-
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 07 grudnia 2011 r., GODZ. 10:15

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nie obarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

15.12 Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

15.13 WYKONAWCA może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że ZAMAWIAJĄCY otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone na zasadach określonych tak jak w punkcie 15.9 oraz dodatkowo opisane dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.

15.14 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane, jeżeli WYKONAWCA, nie później niż w terminie składania ofert, wskaże ZAMAWIAJĄCEMU, które dokumenty nie mogą być udostępniane, opatrując je klauzulą „tajne – nie udostępniać” - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i umieszczone w oddzielnej kopercie. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania (art. 8 ustawy). WYKONAWCA nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1 WYKONAWCA pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

16.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. MIEJSCE TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

17.1 Oferty należy składać w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO:

Urząd Gminy

63-220 Kotlin, ul. Powstańców Wielkopolskich 3 (pokój nr 10)

17.2 Termin składania ofert upływa **dnia 07 grudnia 2011 r. o godz.10:00**

17.3 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 07 grudnia 2011 r. o godz. 10:15** w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, sala posiedzeń - pokój nr 2

17.4 Otwarcie ofert jest jawne.

17.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (Art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).

17.6 Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy, oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

17.7 W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

18.1 W ofercie należy podać cenę w PLN za całość zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT. Wszystkie wartości tj.: netto, VAT i wartość brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń.

18.2 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18.3 Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

18.4 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można realizować zamówienia w tym min. koszty opłat administracyjnych, badań, raportów, pomiarów, pozwoleń itp.). Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp.

18.5 Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

19.1 Przy wyborze oferty ZAMAWIAJĄCY będzie się kierował następującym kryteriami i ich znaczeniem:

Cena oferty brutto – o wadze 80%

Lokalizacja serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego - 20 %

19.2 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez WYKONAWCÓW w zakresie kryteriów.

19.3 Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryteriach, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym WYKONAWCOM, spełniającym wymagania kryterialne przypisane zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

19.4 OCENA OFERT w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg formuły:

1. Cena (brutto):

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 80\%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w tym kryterium cena

C_n – najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert

C_{ob} – cena ofertowa badanej oferty

80 % - waga kryterium

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena

2. Lokalizacja serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego

Ocena ofert polegać będzie na przyznaniu wagi procentowej stosując następujące przedziały:

Lokalizacja serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego	Waga procentowa (w %) 20 %
odległość do 100 km	20 pkt.
odległość od 101 do 250 km	10 pkt.
odległość od 251 – 500 km	5 pkt.
odległość powyżej 500 km	0 pkt.

19.5 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w ww. kryteriach.

19.6 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

19.7 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

19.8 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający poprawia, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

Nie jest wymagane

21. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWINIĄ PUBLICZNEGO

21.1 ZAMAWIAJĄCY udzieli zamówienia WYKONAWCY, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

21.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21.3 Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ oraz zgodnie z wzorem umowy załączonym do SIWZ.

21.4 Umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie terminów określonych zgodnie z art. 94 ustawy.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

22.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

22.2 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia, – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

22.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i ust. 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.5 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej) .

23. WZÓR UMOWY ORAZ WARUNKI ZMIANY UMOWY

23.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy załączonym do SIWZ.

23.2 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Wykonawcy tworzący Konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy Konsorcjum.

23.3 Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Spis załączników do SIWZ:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy– Zał. Nr 2
3. Formularz ofertowy – Zał. Nr 3
4. Wzór umowy – Zał. Nr 4

.....
pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Zakup i dostawa fabrycznie nowej koparko – ładowarki**”

Oświadczam, że spełniam warunki postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 KK.

Miejscowość, data:

.....

(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE **z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Zakup i dostawa fabrycznie nowej koparko – ładowarki**”

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.), a w szczególności nie jestem:

- 1) Wykonawcą, który wyrządził szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawcą, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawcą, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółką komandytową oraz spółką komandytowo-akcyjną, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osobą prawną, którą urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 KK.

Miejscowość, data:

.....

(podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

„Zakup i dostawa fabrycznie nowej koparko – ładowarki”

.....
.....
/pełna nazwa firmy Wykonawcy/

posiadającego siedzibę

.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo powiat

.....
telefon Fax

.....
strona internetowa e-mail

NIP REGON.....

Reprezentowana

przez:.....
.....
imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy

I/. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Wartość brutto w PLN

słownie:.....

VAT.....%, kwota podatku w PLN

słownie:
.....

Wartość netto w PLN,

słownie:.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że oferowana koparko – ładowarka zostanie dostarczona zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia do Zamawiającego w terminie do
3. Oświadczamy, że na prawidłowe działanie oferowanej koparko – ładowarki udzielamy gwarancji na okresmiesięcy, bez limitu przepracowanych motogodzin.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione koszty wykonania dostawy do:
5. Oświadczamy, że oferowana koparko – ładowarka spełnia wszystkie warunki techniczne zamieszczone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Opis przedmiotu zamówienia).
6. Oświadczamy, że zabezpieczymy autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oferowanej koparko – ładowarki w odległości od siedziby Zamawiającegokm.
7. Oświadczamy, że gwarantujemy podjęcie naprawy koparko – ładowarki w okresie gwarancji i po gwarancji w czasie 48 godzin od zgłoszenia w miejscu postoju maszyny i wykonanie naprawy maksymalnie do 14 dni od daty jej rozpoczęcia.
8. Oświadczamy, że przeszkolimy w zakresie budowy i obsługi oferowanej koparko – ładowarki dwóch operatorów Zamawiającego w cenie oferty.
9. Oświadczamy, że wartość oferty jest niezmienna do chwili zrealizowania przedmiotu zamówienia.
10. Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do spełnienia wszelkich wymagań wynikających ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

OFERTA LICZY STRON

....., dnia

(podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2011 roku pomiędzy:

GMINĄ KOTLIN

63-220 Kotlin, ul. Powstańców Wielkopolskich 3

zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

1. Mirosława Paterczyka – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ireny Antczak

a Firmą:

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej Dostawcą.

§ 1

Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca wybrany został w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na **„Zakup i dostawa fabrycznie nowej koparko-ładowarki ”.**

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa (zakup) nowej koparko-ładowarki, typ..... rok produkcji, nr seryjny..... oraz o parametrach określonych w SIWZ i zawartych w Formularzu Ofertowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich warunków zamówienia, których szczegółowy opis znajduje się w SIWZ.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że koparko-ładowarka określona w § 2 ust.1 zostanie dostarczona do siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Gminy w Kotlinie, ulica Powstańców Wielkopolskich 3 do dnia2011 roku.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres m-cy bez limitu przepracowanych motogodzin , od daty dostawy i dokonania protokolarnego odbioru .

3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia usterek w pojeździe, które ujawniły się w okresie gwarancji w nieprzekraczalnym terminie 48 godzin od daty zgłoszenia przez użytkownika, dotyczy tylko dni roboczych. W przypadku szczególnym, gdy trzeba czekać na zamówione części okres ten może ulec wydłużeniu do 14 dni.
4. Wykonawca zapewni terminową i bezpłatną naprawę pojazdu.
5. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscu Użytkowania zakupionego sprzętu.
6. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot umowy stanowi jego własność oraz, że jest wolny od wad i jakichkolwiek roszczeń, obciążeń i zobowiązań na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 w kwocie netto PLN (słownie:).
- Do powyższej kwoty doliczony będzie obowiązujący podatek VAT PLN .
- Wynagrodzenie brutto wynosiPLN (słownie:....).
2. Zapłata nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej po zrealizowaniu zamówienia w terminie 30 dni.

§ 5

1. Wydanie koparko-ładowarki nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj: w Urzędzie Gminy w Kotlinie, ulica Powstańców Wielkopolskich 3 po uprzednim sprawdzeniu stanu technicznego oraz zgodności wyposażenia określonego w SIWZ oraz zawartego w Formularzu Ofertowym ze stanem faktycznym.
2. Z czynności związanych z przekazaniem przedmiotu umowy spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. W momencie odbioru koparko-ładowarki Wykonawca przekaze komplet dokumentacji technicznej dotyczącej przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) Zwłoki w realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust.1 niniejszej Umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem pkt.3.
 - 2) Zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.
 - 3) Zwłoki w dostawie przekraczającej 30 dni, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy. Niezależnie od powyższego Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej Umowy.
 - 4) Odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za:
 - 1) Odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 z wyjątkiem przypadku określonego w pkt. 4.
 - 2) Zapłata wymienionych w § 6 kar umownych, nie zwalnia Stron z wypełnienia wzajemnych zobowiązań wynikających z zapisów Umowy.

3) Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła warunki Umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.

4) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Zapis ust. 1 i 2 nie wyłącza dochodzenia naprawienia szkody z innych tytułów, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 7

Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej z jednoczesnym podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy "Prawo zamówień publicznych" z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu miejsca wykonania umowy.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy